

## Protokoll – Jahreshauptversammlung

Beginn: 9:30 Uhr

Ende: 12:00 Uhr

Ort: hybrid (Potsdam – Teams)

Protokollantin: Anja Vigerschow

### 1. Begrüßung und Eröffnung der Versammlung durch die Vorsitzende

Die Vorsitzende Sarah Schmidt begrüßte zur Jahreshauptversammlung.

### 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle Mitglieder wurden satzungsgemäß zur jährlichen Mitgliederversammlung eingeladen. Es wurden keine Einwände erhoben.

### 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mit der Anwesenheit von 15 Mitgliedern ist die Versammlung beschlussfähig.

### 4. Rechenschafts-/Jahresbericht der Vorsitzenden

#### 4.1. Jahresbericht Stipendien

Aktuell werden 12 Stipendiat\*innen von Puente Nica unterstützt. Zwei davon werden durch die SBW Berlin finanziert. Dieses Jahr fand erstmals ein Fototermin mit allen Stipendiat\*innen statt. Zudem wurde das Projekt der Stipendien und die Anschaffung eines Stipendiatinnenwohnheims für den 24 Gute Taten Adventskalender angenommen. Somit ist die Finanzierung der Stipendien für die Jahre 2022 und 2023 gesichert sowie die Aufnahme von 10 neuen Stipendiatinnen (nur Frauen) möglich.

Der aktuelle Bewerbungszeitraum ist bis 31.11.2021 geöffnet. Der Bewerbungsprozess wurde im Vergleich zu den Vorjahren digitalisiert und vereinfacht. Werbung für die Stipendienvergabe fand unter anderem mittels eines kurzen Fernsehauftrittes im nicaraguanischen Frühstücksfernsehen statt.

Da einige Stipendiat\*innen dieses und kommenden Jahr ihren Abschluss machen, wurde ein online Workshop zu Bewerbungen organisiert, welcher großen Anklang fand.

Für das kommende Jahr sollen Koordinator\*innen vor Ort gefunden werden, das Programm soll mehr gestaltet (regelmäßige Workshops) sowie ein Alumni-Programm entworfen werden.

Es folgte eine kurze Vorstellung aller Stipendiat\*innen.

## 4.2. Stipendienwohnheim

Für 6-8 Stipendiatinnen ohne Wohnsitz oder Angehörige in Managua soll ein Stipendienwohnheim zur Verfügung stehen. Hierfür wurden bereits erfolgreich Anträge gestellt: Die Finanzierung soll mit 30-50.000 € durch den 24 Gute Taten Kalender, 20.000 € durch die SEZ sowie 700 € für die Einrichtung durch die Initiative Teilen erfolgen. Erste Grundstücke und Häuser wurden bereits besichtigt. Die Projektumsetzung soll im Laufe des nächsten Jahres erfolgen.

## 4.3. Jahresbericht Bücherbus

Dieses Jahr wurde durch die Förderung vom 24 Gute Taten Adventskalender ein zweiter Bus sowie ein neuer Bus angeschafft. Es wurden vier neue Mitarbeiter\*innen eingestellt: Yamil Luna, Francisco Valdez, Amy Srahi, Alexa Medal. Somit konnte der Wirkungsradius verdoppelt (insgesamt 10 Dörfer pro Woche, zuvor 4 Dörfer) werden. Es wurden neue Materialien und Instrumente angeschafft und verschiedene Workshops, z.B. zum Thema Umweltschutz oder Kinderrechte, organisiert.

Am Internationalen Kindertag am 1. Juni fanden kleine Feiern und Workshops in jedem Dorf statt.

Die SEZ wird kommendes Jahr den Bücherbus erneut fördern. Allerdings wird eines der beiden Fahrzeuge voraussichtlich verkauft werden müssen, da die laufenden Kosten nicht für zwei Busse gedeckt werden können.

Aktuelle Herausforderungen: wie viel Betrieb in der Pandemie sinnvoll? Mit wie viel Personal wird das Projekt in Zukunft weitergehen?

## 4.4. Jahresbericht Partnerprojekte

Artepintura: Das Projekt hat eine Großspende von der Bosch-Stiftung (Cents for help) erhalten. Damit wurden Corona Kits verteilt, 45 Flöten angeschafft und die erste Biennale der Kinderkunst im Nationaltheater organisiert. Proc: Constelacion-Francia: es soll ein Buch zu Kinderkunst herausgebracht werden. Online Kunstkurs soll etabliert werden, auch für Kunststudierende in Deutschland, technische Schwierigkeiten werden noch geklärt.

Biblioteca Rostros, Colores y Sueños: Vom 12. Juli an unterstützte Sozialpädagogin Sonia für 3 Monate das Bibliotheksprojekt in Colama. Unter Einbeziehung der Eltern fanden zahlreiche Workshops statt.

Biblioteca La Casita del Árbol: Als der Bücherbusbetrieb August bis Oktober aufgrund der Covid-Pandemie vorübergehend pausieren musste, half das Bücherbusteam im Partnerprojekt La Casita del Árbol mit.

## 4.5. Jahresbericht weitere Aktivitäten

- am 04.12.2021 und am 18.12.2021 haben Artepintura und Puente Nica e.V. im Rahmen des Weihnachtsmarkts einen gemeinsamen Tisch in der Schwabengalerie in Stuttgart-Vaihingen
- die Puente Nica Website wurde auf Wordpress umgezogen, das Design ist aktuell noch in Bearbeitung
- im Frühjahr fand ein Treffen des Nicaragua Netzes statt, es gab einen Austausch über die aktuellen Herausforderungen der NGO Arbeit in Nicaragua
- es wurden regelmäßige monatliche online aktiven Treffen etabliert
- aktuelle Herausforderungen: Corona, Partner vor Ort bzw. Legalisierung von Puente Nica als Verein vor Ort

## 5. Rechenschafts-/Jahresbericht des Kassiers

Der Kassenwart Simon Hempel stellt die Finanzen des vergangenen Jahres vor. Dieses Jahr wurden insgesamt mehr Einnahmen als Ausgaben erzielt. Die Einnahmen betragen erstmals über 100.000 €. Dies ist vor allem mehreren erfolgreichen Projektanträgen zu verdanken. Allerdings wurden dieses Jahr nur drei neue Patenschaften abgeschlossen. Die langfristige Finanzierung der laufenden Projekte muss also weiterhin sichergestellt werden. Das größte finanzielle Defizit verzeichneten dieses Jahr die Stipendien.

## 6. Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenprüfer Tobias Becker und Matthias Kölle erhoben keine Einwände.

## 7. Aussprache zu den Berichten

Keine Einwände.

## 8. Entlastung des Vorstandes

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet (9 von 9 anwendenden Mitgliedern).

## 9. Bericht über die Vereinsziele für das laufende Jahr

Im Rahmen der Rechenschaftsberichte erfolgt.

## 10. Aussprache über die Vereinsziele

Im Rahmen der Rechenschaftsberichte erfolgt.

## 11. Vorstands – und Beiratswahl

- Die bisherige stellvertretende Vorsitzende Verena Prinz tritt in ihrem Vorstandsposten zurück. Leonie Hafen, geb. 04.05.1995, wohnhaft Weseler Str. 215, 48151 Münster, stellt sich für den Posten der stellvertretenden Vorsitzenden auf und wird mit 14 von 15 Stimmen gewählt, eine Enthaltung. Leonie Hafen nimmt die Wahl an.
- Kassenwart: Simon Hempel stellt sich zur Wahl und wird mit 15 von 15 Stimmen gewählt.
- Pressewartin: Lea Kern stellt sich zur Wahl und wird mit 15 von 15 Stimmen gewählt
- Schriftführerin: Anja Vigenschow stellt sich zur Wahl und wird mit 15 von 15 Stimmen gewählt.

- 1. Vorsitzende: Sarah Schmidt stellt sich zur Wahl und wird mit 15 von 15 Stimmen gewählt.
- Wahl des Beirats: Abraham Delgado und Verena Prinz stellen sich zur Wahl. Abraham Delgado wird mit 14 Stimmen und einer Enthaltung in den Beirat gewählt, Verena Prinz wird mit 15 von 15 Stimmen in den Beirat gewählt. Beide nehmen die Wahl an.
- Die Wahlen fanden per Handzeichen statt.

## 12. Verschiedenes, Anträge

### a. Satzungsänderung

Die Vorsitzende Sarah Schmidt trägt einen Vorschlag zu Satzungsänderungen vor. Hinzu kommen folgende Punkte:

- Einheitliche Formulierung des Gender
- Eine Ladung zur jährlichen Mitgliederversammlung darf per E-Mail erfolgen
- Die Mitgliederversammlung kann als virtuelle Veranstaltung stattfinden
- Beschlussfassungen können auch schriftlich gefasst werden
- Präzisere Formulierung der Vereinszwecke
- Änderung des Geschäftsjahres vom Kalenderjahr zum Vereinsjahr (1.10. bis 30.09. des Folgejahres)
- Ein Beirat mit bis zu 5 Mitgliedern kann für zwei Jahre gewählt werden. Dieser ist nicht Teil des Vorstands, unterstützt diesen aber in seinen Tätigkeiten.
- Bei Auflösung des Vereins werden mit dem Vereinsvermögen zunächst alle finanziellen Verpflichtungen erfüllt, erst anschließend wird übriges Vermögen dem Verein „Pan y Arte e.V.“ überlassen.

Satzungsänderungen in den §1 - §9 sind gemäß beiliegender Anlage „Anlage zum Protokoll vom 06.11.21“ beschlossen worden

## 13. Schlusswort